

Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen des SelmaMeyerMentoring Programmes der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf

Mit diesen Datenschutzhinweisen kommt die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf ihrer Informationspflicht gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) nach. Ergänzende Informationen sind der übergreifenden Datenschutzerklärung der HHU unter <https://www.uni-duesseldorf.de/home/footer/datenschutz.html> zu entnehmen.



**Selma
Meyer
Mentoring**

1. Kontaktdaten

Verantwortlich für die Datenerhebung und -verarbeitung i.S.D. Art. 4 Abs. 7 DSGVO ist die Universität Düsseldorf, eine vom Land NRW getragene, rechtfähige Körperschaft des Öffentlichen Rechts. Sie wird durch die Rektorin Prof. Dr. Anja Steinbeck vertreten.

1.1. Kontaktdaten des Verantwortlichen

Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Universitätsstr. 1
40225 Düsseldorf
Tel.: 0211 81-10000
Webseite: www.uni-duesseldorf.de

1.2. Ansprechpartnerinnen für die Verarbeitung

Zentrale Gleichstellungsbeauftragte Dr. Anja Vervoorts
Programmleiterin des SelmaMeyerMentorings Ekaterina Masetkina M.A.
Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Universitätsstr. 1
40225 Düsseldorf
Tel.: 0211 81 – 11567
E-Mail: mentoring@hhu.de
Webseite: www.mentoring.hhu.de

1.3. Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten

Die behördliche Datenschutzbeauftragte der Heinrich-Heine-Universität erreichen Sie postalisch unter oben angegebener Adresse der Verantwortlichen oder wie folgt:

Stabstelle Datenschutz
Datenschutzbeauftragte Dr. Ursula Hilgers
Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Universitätsstraße 1
40225 Düsseldorf
Tel. 0211 81 – 13060

E-Mail: datenschutzbeauftragter@hhu.de

Webseite: <https://www.uni-duesseldorf.de/home/universitaet/strukturen/rektorat/stabsstellen-der-rektorin/stabsstelle-datenschutz.html>

2. Angaben zu den verarbeiteten personenbezogenen Daten

Im Rahmen des SelmaMeyerMentoring Programms für Nachwuchswissenschaftlerinnen werden personenbezogene Daten von Ihnen zu folgenden Zwecken erhoben und verarbeitet:

1. Zum Zweck der Registrierung auf dem Online-Portal werden Vorname, Name, Titel und E-Mail-Adresse verarbeitet.
2. Bei der bloßen Vormerkung als Interessentin („Mentee to be“) an einem kommenden Mentoring-Jahrgang werden diese Angaben in reduzierter Anzahl erhoben, und zwar Vorname, Name, E-Mail-Adresse, Fachrichtung, Fakultätszugehörigkeit, akademischer Status und Anstellungsverhältnis. Das Interessentinnen-Profil bleibt nur für das SelmaMeyerMentoring-Team einsehbar und dient zur Benachrichtigung über die Ausschreibung einer neuen Gruppe.
3. Zum Zwecke der Bewerbung für einen aktuellen Mentoring-Jahrgang werden Titel, Vorname, Name, Anschrift und Telefonnummer, Familienstatus, Geburtsjahr, Studienabschluss, Fachrichtung bzw. Beruf, Arbeitsort bzw. Fakultäts-/ Institutionszugehörigkeit, Promotions- bzw. Habilitationsvorhaben, Name und Titel des Betreuers bzw. der Betreuerin, akademischer Status und Anstellungsverhältnis, Mitgliedschaft in Fachgesellschaften, Publikationen, Drittmittelanträge, Lehrerfahrung, Karriereziele, Erfahrung mit Mentoring, gewünschte*r Mentor*in, persönliche Ziele (Verbleib in der Wissenschaft oder Ausstieg aus der akademischen Umfeld), Motivation zur Teilnahme am Programm und der Lebenslauf verarbeitet.

Sollte Ihre Bewerbung erfolgreich sein, werden Sie automatisch als Mentee gelistet. Die folgenden Informationen sind später möglicher Bestandteil Ihres Profils auf der SelmaMeyerMentoring Plattform und damit sichtbar für andere Teilnehmer*innen (sofern Sie sich dafür entscheiden): Titel, Vorname, Name, E-Mail-Adresse, Fachrichtung bzw. Beruf, Arbeitsort bzw. Fakultäts-/ Institutionszugehörigkeit sowie die Mitgliedschaft in Fachgesellschaften. Alles andere bleibt nur für das SelmaMeyerMentoring-Team einsehbar.

4. Zum Zwecke der Teilnahme als Mentor*in werden Titel, Vorname, Name, Anschrift und Telefonnummer, Familienstatus, Geburtsjahr, Fachrichtung bzw. Beruf, Arbeitsort bzw. Fakultäts-/ Institutionszugehörigkeit, Mitgliedschaft in Fachgesellschaften verarbeitet.

Die folgenden Informationen sind später möglicher Bestandteil Ihres Profils auf der SelmaMeyerMentoring Plattform und damit sichtbar für andere Teilnehmer*innen (sofern Sie sich dafür entscheiden): Titel, Vorname, Name, E-Mail-Adresse, Fachrichtung bzw. Beruf, Arbeitsort bzw. Fakultäts-/ Institutionszugehörigkeit sowie die Mitgliedschaft in Fachgesellschaften. Alles andere bleibt nur für das SelmaMeyerMentoring-Team einsehbar.

5. Zum Zwecke des Matchings werden weiter Angaben zu persönlichen Präferenzen und Interessen, Erfahrungen und Erwartungen im Mentoring verarbeitet und werden zum gegebenen Zeitpunkt benutzt, um Ihnen eine optimal passende Mentee bzw. eine*n optimal passende*n Mentor*in vorzuschlagen.

Die Präferenzen bezüglich der Zusammenarbeit sind für niemanden – auch nicht für das SelmaMeyerMentoring Team – einsehbar. Auf Basis Ihrer Antworten wird mittelfristig ein algorithmenbasiertes Matchingverfahren ermöglicht, mit dem wir die Qualität unseres Mentoringprogramms noch weiter steigern wollen.

Nach Einverständnis der Mentee wird ihr Lebenslauf an die ausgewählte Mentorin bzw. an den ausgewählten Mentor weitergeleitet. Die Mentor*innen werden gebeten, die Daten vertraulich zu behandeln und nicht an Dritte weiterzugeben.

6. Zu den speziellen Angeboten für Wissenschaftlerinnen mit Familienaufgaben (SelmaMeyer – Next Generation) werden die Daten zum Familienstatus optional abgefragt.
7. Zum Zwecke des Veranstaltungsmanagements und Zertifikatsvergabe werden Titel, Vorname, Name und E-Mail- bzw. die postalische Adresse verarbeitet.
8. Zu statistischen Zwecken werden unter den Mentees und Alumnae die Qualifikationsstufe, Studienabschluss, Fachrichtung, Fakultätszugehörigkeit, Anstellungsverhältnis, Mitgliedschaft in Fachgesellschaften, Familienstatus, Publikationen, Drittmittelanträge und Preise, Erfahrung mit dem SelmaMeyerMentoring-Programm, persönliche Ziele (Verbleib in der Wissenschaft oder Ausstieg aus der akademischen Umfeld) verarbeitet.
9. Zum Zwecke des Berichtswesens gegenüber Drittmittelgebern werden Vorname, Name, Titel, Fachrichtung, Fakultäts- bzw. Organisationszugehörigkeit verarbeitet.
10. Zum Zwecke der Informationsweitergabe an die aktuellen Mentees, Alumnae des Mentoring-Programms, Mentorinnen und Mentoren, sowie der Interessierten werden E-Mails zu den aktuellen Ausschreibungen und Fortbildungsmaßnahmen an diese Personenkreise versendet. Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. lit. f) DSGVO.
11. Zum Zwecke der Vernetzung im SelmaMeyerCommunity können die folgenden Angaben unter den Mentoring-Angehörigen nach eigenem Wunsch online sichtbar gemacht werden (Titel, Vorname, Name, E-Mail-Adresse, Fachrichtung, Fakultäts- bzw. Organisationszugehörigkeit).
12. Zum Zwecke der Alumnipflege werden Angaben wie Titel, Vorname, Name, Anschrift, E-Mail-Adresse, Qualifikationsstufe und Fachrichtung verarbeitet.

Der Fragebogen für Ihr Profil im Online-Portal des SelmaMeyerMentorings bietet Ihnen die Möglichkeit in Freitextfeldern Angaben zu machen. Für das Mentoring-Programm werden ausschließlich die in den Zwecken 1-12 genannten Daten benötigt, wir bitten Sie deshalb in Freitextfeldern keine weiteren personenbezogenen Angaben zu machen. Insbesondere Angaben die personenbezogenen Daten gemäß Art. 9 DSGVO enthalten, also Daten aus denen die rassische und ethnische Herkunft, politische Meinungen, religiöse oder weltanschauliche Überzeugungen, Gewerkschaftszugehörigkeit oder genetische Daten hervorgehen, sind unerwünscht und eine entsprechend sichere Verarbeitung solcher Daten kann im Rahmen des Mentoring-Programms nicht zugesichert werden.

3. Rechtsgrundlagen und Zwecke der Verarbeitung

Die Erhebung personenbezogener Daten für die Zwecke 1-11 basiert auf einer Einwilligung der betroffenen Personen gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a. EU-DSGVO.

4. Rechtsgrundlage für die Übermittlungen personenbezogener Daten an technische Dienstleister

Die Angaben, die Sie innerhalb des SelmaMeyerMentoring-Programms machen, werden von der Chemistree GmbH als Auftragsverarbeiter gem. Art. 28 DSGVO ausschließlich für Zwecke des Mentoring-Programms (Bereitstellung der SMM Online-Plattform, Matching der Mentoring-Tandems) verarbeitet. Detaillierte Informationen zum Verfahren von CHEMISTREE erhalten Sie in der [CHEMISTREE Datenschutzerklärung](#).

Die Verarbeitung und Speicherung der Daten erfolgt ausschließlich in Deutschland, im Kölner Rechenzentrum von DomainFactory. Durch den Hoster sind umfängliche [technischen und organisatorischen Maßnahmen \(TOM\) umgesetzt](#), die die Datensicherheit gewährleisten.

Für bestimmte Aufgaben, z.B. die Überwachung des reibungslosen operativen Betriebs oder die im Fall von Störungen, arbeitet DomainFactory mit eigenen Dienstleistern zusammen, die teils außerhalb der EU angesiedelt sind. Diese Zusammenarbeit ist vertraglich im Einklang mit der europäischen Datenschutzgrundverordnung geregelt, detaillierte Informationen dazu liefert die DomainFactory Webseite.

Die Zusammenarbeit mit technischen Dienstleistern, die ggf. Zugang zu personenbezogenen Daten erhalten, regelt die Chemistree GmbH jeweils durch eigene Aufträge zur Datenverarbeitung gemäß Art. 28 EU-DSGVO. Bei Fragen wird Ihnen dazu gerne jederzeit Auskunft erteilt – dazu wenden Sie sich bitte per E-Mail an datenschutz@chemistree.de

5. Dauer der Verarbeitung/Datenlöschung

Die für die Programmausführung notwendigen Daten werden spätestens zehn Jahre nach Beendigung des Mentoring-Programms gelöscht. Im Falle des Widerrufs der Einwilligung oder der nicht erfolgreichen Bewerbung werden die Daten innerhalb von sechs Monaten gelöscht. Nach Beendigung des Mentoring-Programms wird Ihnen eine Alumni-Mitgliedschaft im SelmaMeyer-Community angeboten. Für diesen Zweck werden Angaben wie Titel, Vorname, Name, Anschrift, E-Mail-Adresse, Qualifikationsstufe und Fachrichtung verarbeitet. Alle zehn Jahren wird abgefragt, ob Sie die Mitgliedschaft im Alumni-Netzwerk SelmaMeyer-Community erneuern möchten. Im Falle des Widerrufs der Einwilligung werden die Daten unverzüglich gelöscht.

6. Ihre Rechte als Betroffene/r

Sie können als betroffene Person jederzeit die Ihnen durch die EU-DSGVO gewährten Rechte geltend machen:

- das Recht auf Auskunft, ob und welche Daten von Ihnen verarbeitet werden (Art. 15 EU-DSGVO) . Es gelten die Einschränkungen nach §12 DSG NRW;
- das Recht, die Berichtigung oder Vervollständigung der Sie betreffenden Daten zu verlangen (Art. 16 EU-DSGVO);
- das Recht auf Löschung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 17 EU-DSGVO. Es gelten die Einschränkungen nach §10 DSG NRW;
- das Recht, nach Maßgabe des Art. 18 EU-DSGVO eine Einschränkung der Verarbeitung der Daten zu verlangen;
- das Recht, eine erteilte Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung wird dadurch nicht berührt (Art. 7 Abs. 3 DSGVO);
- das Recht auf Widerspruch gegen eine künftige Verarbeitung der Sie betreffenden Daten nach Maßgabe des Art. 21 EU-DSGVO.

Sie haben über die genannten Rechte hinaus das Recht, eine Beschwerde bei der datenschutzrechtlichen Aufsichtsbehörde einzureichen (Art. 77 EU-DSGVO), zum Beispiel bei der für die Hochschule zuständigen

Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen

Kavalleriestraße 2-4

40213 Düsseldorf

Telefon: 0211 38424-0

E-Mail: poststelle@ldi.nrw.de

7. Gültigkeit dieser Datenschutzhinweise

Wir behalten uns das Recht vor, diese Datenschutzhinweise abzuändern, um sie gegebenenfalls an Änderungen relevanter Gesetze bzw. Vorschriften anzupassen oder Ihren Bedürfnissen besser gerecht zu werden. Diese Datenschutzhinweise gelten in der jeweils zuletzt durch die Universität veröffentlichten Fassung.